

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Методического совета Северо-
Западного института (филиала) Университета
имени О.Е. Кутафина (МГЮА)
Петрова И.А.
« 01 » 07 2025 г.

ОТЧЕТ
о работе Методического совета Северо-Западного института
(филиала) Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА)
за 2023-2024 учебный год

Работа Методического совета строилась на основе Плана работы на 2023 - 2024 учебный год. При формировании плана Методического совета были учтены предложения кафедр института, указания директора Института, решения Ученого совета института, общего собрания работников Института.

Методическая работа планировалась и была организована по следующим основным направлениям:

- определение приоритетных направлений учебной, учебно-методической, организационно-методической деятельности Института;
- мониторинг состояния учебно-методической работы Института;
- совершенствование и инновационное обеспечение учебно-методической работы в Институте;
- координация учебно-методической работы на уровнях: кафедра – Институт – Университет;
- анализ и распространение передового опыта и инновационных образовательных технологий в реализации образовательных программ;
- совершенствование методического сопровождения реализации образовательных программ в Институте;
- содействие развитию практико-ориентированного подхода к организации образовательного процесса, в том числе повышению методического обеспечения практик обучающихся;

- внедрение новых принципов, форм и методов эффективной организации образовательного процесса с учетом Приказа директора Института №10 от 12.02.2021 года «О дополнительных мерах по обеспечению качества образовательной деятельности»;

- совершенствование методического мастерства руководящего, профессорско-преподавательского состава института, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

В течение 2023-2024 учебного года было проведено 4 заседания Методического совета. Запланировано 2 заседания (май, июнь). На каждое заседание формировался план проведения заседания, определялись ответственные лица. Все принятые решения Методического совета оформлялись протоколами.

Для реализации указанных направлений Методическим советом института была проведена следующая работа:

1. Утверждены макеты рабочих программ дисциплин бакалавриата, магистратуры, специалитета на 2024-2025 учебный год.

2. Рассмотрены и утверждены макеты оценочных и методических материалов для промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам бакалавриата, магистратуры, специалитета.

3. Проведены обучающие семинары по разработке рабочих программ и оценочных материалов.

4. Одобренны методические рекомендации по подготовке учебных изданий.

6. Представлено три проекта инновационных образовательных технологий, одобренных Методическим советом и рекомендованных к использованию ППС института:

- «Моделирование избирательного процесса на практических занятиях по дисциплине «Конституционное право России» (Анисимова Е.А.);

- «Использование технологии проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов при проведении

практических занятий по дисциплинам административно-правовой направленности» (Васильева Я.В.);

- «Проведение практических занятий по дисциплинам уголовно-правового цикла с использованием технических средств»

7. Подведены итоги ректорского тестирования.

8. Обновлено информация на сайте Института о деятельности и документации кафедр, о работе Методического совета.

9. Организована работа по обсуждению на заседаниях Методического совета подготовленных учебных пособий, практикумов.

10. Разработаны методические рекомендации по работе с иностранными обучающимися.

11. Разработаны и организованы мероприятия, предусмотренные «Дорожной картой» по устранению замечаний, выявленных в ходе комплексной проверки института.

12. Внедрена практика формирования в 1С электронных рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, рабочих программ государственной итоговой аттестации.

13. Проведена (выборочно) проверка личных дел обучающихся.

14. Организована работы по проверке соблюдения требований соблюдения режима начала и окончания учебных занятий.

15. Проведен анализ реализации дополнительных мер по повышению качества образования в разрезе кафедр и каждого преподавателя (результаты представлены на Ученом совете Института).

16. Организована работа по разработке Оценочных материалов для ГИА по специальности «Судебная и прокурорская деятельность. Профиль «Судебная деятельность».

Кроме того, на заседаниях Методического совета института, в соответствии с Планом работы, были рассмотрены вопросы:

- об обновлении информации на сайте Института;
- о результатах защиты практики обучающимися очной формы обучения;

- о фиксации хода образовательного процесса;
- об учете учебной нагрузки;
- о разработке видеолекций на 2023/2024 уч.год;
- о ходе подготовки к ректорскому тестированию и мерах по повышению;
- о направлениях практикоориентированного обучения;
- о практике применения интерактивных и инновационных методов в преподавании учебных дисциплин (на основе опыта кафедр);
- об итогах проверки личных дел обучающихся;
- о готовности к государственной итоговой аттестации обучающихся по программе бакалавриата и программам магистратуры заочной формы обучения;
- о разработке образовательных программ на 2024-2025 учебный год и утверждении их на Ученом совете Университета. О включении новых инновационных дисциплин в ОП;
- о подготовке отчета о самообследовании за 2023 год;
- об обновлении практикумов (казусов) по дисциплинам на 2023-2024 учебный год;
- об анализе проведенных открытых занятий (на основе опыта кафедр);
- другие вопросы.

Вместе с тем, анализ организации методической работы в Институте и ее осуществление позволяет выявить ряд недостатков:

1. Наблюдается запаздывающий характер внедрения инноваций в образовательный процесс.
2. В отдельных случаях не проявляется должного внимания к качественному составлению основной учебно-методической документации - рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов.

3. Не обсуждаются результаты качества подготовленных презентационных материалов, видео-лекций, видеокурсов и других методических материалов.
4. Не обсуждается индивидуальная методическая работа преподавателей за истекший семестр и учебный год.
5. Имеет место быть запаздывающий характер подготовки учебно-методической документации.
6. Наблюдается запаздывающий характер внесения рабочих программ дисциплин, практик в систему 1 С.
7. Продолжаются нарушения трудовой дисциплины со стороны ППС, связанные с началом и окончанием учебных занятий.
8. Наблюдается несвоевременность внесения данных об успеваемости и посещаемости учебных занятий.
9. Наблюдаются нарушения в учете учебной нагрузки.
10. Не все преподаватели института (по итогам анализа реализации дополнительных мер повышения качества образования) в первом семестре приняли участие в реализации дополнительных мер повышения качества образования (Мрвич Н.В., Барышников О.В., Жариков А.А., Смелова Е.В.).